

П Р И К А З

25.06.2021 № 284

Ростов-на-Дону

О недопущении составления
неофициальной отчетности
и использования поддельных документов

В соответствии с требованиями статьи 13.3 Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», с целью недопущения составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов в ГБУ РО «СШОР № 8» **приказываю:**

1. Утвердить Положение о мерах по недопущению составления неофициальной отчетности и использованию поддельных документов в государственном бюджетном учреждении Ростовской области «Спортивная школа олимпийского резерва № 8 им. В.В. Понедельника» (согласно приложению).

2. Функции комиссии по недопущению составления неофициальной отчетности и использованию поддельных документов вменить комиссии по противодействию коррупции ГБУ РО «СШОР № 8».

3. Установить персональную ответственность сотрудников ГБУ РО «СШОР № 8», в чьи должностные обязанности входит подготовка, составление, представление, направление отчетности и иных документов учреждения, за составление неофициальной отчетности и использование поддельных документов.

4. Руководителям структурных подразделений ГБУ РО «СШОР № 8» осуществлять постоянное проведение проверок на предмет подлинности документов, образующихся в их подразделениях.

5. Руководителям структурных подразделений ГБУ РО «СШОР № 8», в случае выявления фактов использования поддельных документов незамедлительно информировать директора ГБУ РО «СШОР № 8» и заместителя директора А.А. Пивоварова, ответственного за предупреждение и противодействие коррупции в ГБУ РО «СШОР № 8».

6. Возложить персональную ответственность за исполнение пунктов 3, 4, 5 настоящего приказа на руководителей структурных подразделений ГБУ РО «СШОР № 8» Пивоварова А.А., Сердюкова И.А., Маркина В.А., Мешковскую И.И., Разенкову Н.С., Рубанова В.М., Дерезина А.А., Асланова А.Э., Лобода С.В.

7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Ю.М. Софронов

УТВЕРЖДАЮ
приказ ГБУ РО «СШОР № 8»
от 25.06.2021 № 284

Директор  Ю.М. Софронов

ПОЛОЖЕНИЕ

о мерах по недопущению составления неофициальной отчетности и использованию поддельных документов в государственном бюджетном учреждении Ростовской области «Спортивная школа олимпийского резерва № 8 им. В.В. Понедельника» (ГБУ РО «СШОР № 8»)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано с целью недопущения составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов в государственном бюджетном учреждении Ростовской области «Спортивная школа олимпийского резерва № 8 им. В.В. Понедельника» недопущения нарушений и коррупции в Школе, в соответствии со статьей 13. 3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции"

1.2 «Отчет» - это письменное или устное сообщение по конкретному вопросу, которое основано на документальных данных;

1.3. «Документ» - документ, созданный государственным органом, органом местного самоуправления, юридическим или физическим лицом, оформленный в установленном порядке и включенный в документооборот;

1.4. «Документирование» - фиксация информации на материальных носителях в установленном порядке;

1.5. Подлинность документов устанавливается путем проверки подлинности подписей должностных лиц и соответствия составления документов датам отражения в них операций, информации, фактов и т.д.

8. Порядок действий при обнаружении использования поддельных документов и составления неофициальной отчетности

9.

2.1. При обнаружении составления неофициальной отчетности должностные лица, в чьи полномочия в соответствии с должностными обязанностями входит подготовка, составление, представление и направление отчетности несут персональную ответственность за составление неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

2.2. Должностному лицу, ответственному за составление документов по своему направлению деятельности, необходимо вести непосредственный контроль и регулярно осуществлять проведение проверок на предмет подлинности документов, образующихся у специалистов (работников) ГБУ РО «СШОР № 8», находящихся у него в прямом подчинении.

2.3. При проведении проверок учитывать, что подлинность документов устанавливается путем проверки реальности имеющих в них подписей

должностных лиц и соответствия составления документов датам отражения в них операций, информации, фактов и т.д.

При чтении документов, после установления их подлинности, проверять документы по существу, то есть с точки зрения достоверности, законности отраженных в них хозяйственных операций, информации, фактах и т. д.

2.4. Достоверность операций, зафиксированных в документах, проверяется изучением этих и взаимосвязанных с ними документов, опросом соответствующих должностных лиц, осмотром объектов и т.д. Законность отраженных в документах операций устанавливается путем проверки их соответствия действующему законодательству.

2.5. При выявлении фактов использования поддельных документов незамедлительно информировать директора ГБУ РО «СШОР № 8», а также принять соответствующие меры по недопущению составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

3. Заключительная часть

3.1. В случае изменения законодательства Российской Федерации, регулирующего содержание настоящего Положения, в него вносятся соответствующие поправки и дополнения.

3.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно.