

МИНСПОРТА РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ОЛИМПЕЙСКОГО РЕЗЕРВА № 8 им. В.В. Понедельника»  
(ГБУ ДО РО «СШОР № 8»)

**П Р И К А З**

15 февраля 2023 года

№ 43

Ростов-на-Дону

О внесении изменений в план мероприятий по противодействию  
коррупции на период 2021-2024 годов

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 – 2024 годы», приказом минспорта Ростовской области от 25.08.2021 № 280, в связи с изменением наименования учреждения, в целях организации работы по противодействию коррупции в ГБУ ДО РО «СШОР № 8» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Внести изменения в План мероприятий ГБУ РО «СШОР № 8» по противодействию коррупции на период 2021-2024 годов, утверждённый приказом от 30.08.2021 № 379 и утвердить его в новой редакции, согласно приложению № 1 к настоящему приказу.
2. Ответственность за реализацию Плана мероприятий возложить на заместителя директора по учебно-спортивной работе А.А. Пивоварова.
3. Считать срок действия Плана мероприятий с 15 февраля 2023 года.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Ю.М. Софронов

Приложение  
к приказу ГБУ ДО РО «СПОР № 8»  
от «15» февраля 2023 г. № 43

План  
мероприятий по противодействию коррупции в государственном бюджетном учреждении дополнительного образования Ростовской области  
«Спортивная школа олимпийского резерва № 8 им. В.В. Понедельника» на 2023 – 2024 годы  
(в новой редакции, подготовленной в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478  
«О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 – 2024 годы»)

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия
<b>1. Организационное и правовое обеспечение реализации антикоррупционных мер</b>			
1.1	Обеспечение контроля выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции в государственном бюджетном учреждении дополнительного образования Ростовской области «Спортивная школа олимпийского резерва № 8 им. В.В. Понедельника» на 2023 – 2024 годы (далее – школа).	В течение 2023-2024 гг.	Члены Комиссии
1.2	Представление в министерства Ростовской области информации о результатах исполнения Указа Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 – 2024 годы», выполнения Национального плана противодействия коррупции на 2021 – 2024 годы	по требованию	Члены Комиссии, Пивоваров А.А.
1.3	Обеспечение функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников школы, и урегулированию конфликта интересов.	В течение 2023-2024 гг.	Пивоваров А.А.
1.4	Расмотрение на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников школы и урегулированию конфликта интересов отчета о выполнении плана противодействия коррупции.	Ежегодно, до 31 декабря	Пивоваров А.А.
1.5	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов у сотрудников школы и выработка предложений по их совершенствованию.	В течение 2023-2024 гг.	Пивоваров А.А.

<p>1.6 Представление в минспорта Ростовской области информации о рекомендованных и фактически примененных мерах юридической ответственности к сотрудникам школы, совершившим коррупционные правонарушения, а также случаях неприменения мер юридической ответственности.</p>	<p>В течение 5 рабочих дней с момента привлечения к юридической ответственности или появления обстоятельств, искроночающего привлечение к ответственности</p>	<p>Софронов Ю.М. Пивоваров А.А.</p>
<p>1.7 Мониторинг антикоррупционного законодательства и приведение локальных правовых актов школы, регулирующих вопросы противодействия и профилактики коррупции, в соответствие с федеральным и областным законодательством.</p>	<p>В течение 2023-2024 гг.</p>	<p>Пивоваров А.А., Денисов Д.В.</p>
<p>1.8 Представление в минспорта Ростовской области отчетов о ходе реализации мер по противодействию коррупции в школе</p>	<p>Ежегодно</p>	<p>Пивоваров А.А.</p>

## 2. Профилактика коррупционных и иных правонарушений сотрудников школы

<p>2.1 Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются сотрудники школы, а также применение мер юридической ответственности.</p>	<p>В течение 2023-2024 гг.</p>	<p>Пивоваров А.А</p>
<p>2.2 Организация работы по рассмотрению уведомлений сотрудников школы, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.</p>	<p>В течение 2023-2024 гг.</p>	<p>Председатель Комиссии</p>
<p>2.3 Организация работы по обеспечению сообщениями сотрудниками о получении подарка в связи с мероприятиями, участие в которых связано с их должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей.</p>	<p>В течение 2023-2024 гг.</p>	<p>Члены Комиссии</p>
<p>2.4 Проведение мероприятий по формированию у сотрудников школы негативного отношения к коррупции.</p>	<p>В течение 2023-2024 гг.</p>	<p>Пивоваров А.А</p>
<p>2.5 Осуществление контроля исполнения сотрудниками школы обязанности по уведомлению</p>	<p>В течение</p>	<p>Члены Комиссии</p>

	представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.	2023-2024 гг.	
2.6	Организация работы по рассмотрению уведомлений сотрудников школы о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.	В течение 2023-2024 гг.	Пивоваров А.А.
2.7	Организация работы по доведению до граждан, поступающих на должность тренера положений действующего законодательства Российской Федерации и Ростовской области о противодействии коррупции (под подпись).	В течение 2023-2024 гг.	Отарапвили Д.Р.
2.8	Приглашение независимых экспертов для включения в состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников школы, и урегулированию конфликта интересов.	В течение 2023-2024 гг.	Председатель Комиссии

### 3. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов

3.1	Проведение в установленном порядке антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Ростовской области и их проектов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики.	В течение 2023-2024 гг.	Денисов Д.В.
-----	--	-------------------------	--------------

### 4. Антикоррупционная работа в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд

4.1	Осуществление мероприятий по выявлению личной заинтересованности сотрудников школы при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд.	В течение 2023-2024 гг.	Пивоваров А.А., Лобода О.С.
4.2	Разработка и принятие мер по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд.	В течение 2023-2024 гг.	Пивоваров А.А., Лобода О.С.

### 5. Антикоррупционный мониторинг в Ростовской области

5.1	Предоставление в Минспорта Ростовской области информации, необходимой для осуществления антикоррупционного мониторинга.	По требованию	Председатель Комиссии
5.2	Анализ исполнения сотрудниками школы запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции.	Постоянно	Пивоваров А.А.

### 6. Информационное обеспечение антикоррупционной работы

6.1	Обеспечение размещения на официальном сайте школы актуальной информации об антикоррупционной деятельности и регулярное обновление указанной информации.	В течение 2023-2024 гг. регулярно	Пивоваров А.А., Подстрепный П.Н.
6.2	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в школе посредством функционирования «телефона доверия», а также приема письменных сообщений по вопросам противодействия коррупции, поступающих школу	В течение 2023-2024 гг.	Пивоваров А.А.
6.3	Совершенствование взаимодействия с институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции.	В течение 2023-2024 гг.	Пивоваров А.А.
6.4	Участие представителей школы в научно-практических мероприятиях по вопросам противодействия коррупции.	По приглашению организаторов соответствующих мероприятий	Пивоваров А.А.
6.5	Прием граждан и представителей организаций по вопросам противодействия коррупции.	В течение 2023-2024 гг.	Софронов Ю.М., Пивоваров А.А.
<b>7. Антикоррупционное образование, просвещение и пропаганда</b>			
7.1	Организация проведения в школе мероприятий, направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышение уровня правосознания и правовой культуры занимающихся.	В течение 2023-2024 гг.	Софронов Ю.М.
7.2	Контроль организации повышения квалификации работников подведомственных организаций по вопросам противодействия коррупции.	В течение 2023-2024 гг.	Софронов Ю.М., Пивоваров А.А.
7.3	Проведение обучающих семинаров-совещаний с сотрудниками школы в целях антикоррупционного просвещения, правового воспитания, популяризации этических стандартов поведения, а также по актуальным вопросам применения законодательства о противодействии коррупции.	В течение 2023-2024 гг.	Софронов Ю.М., Пивоваров А.А., Денисов Д.В.
7.4	Размещение в зданиях и помещениях, занимаемых школой, информационный стендов, направленных на профилактику коррупционных и иных правонарушений со стороны граждан сотрудников школы, а также информации об адресах и телефонах, по которым можно сообщить о фактах коррупции.	В течение 2023-2024 гг.	Софронов Ю.М., Пивоваров А.А.

7.5	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией.	Ежегодно, до 9 декабря	Пивоваров А.А.
7.6	Обеспечение повышения квалификации сотрудников школы, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд.	Ежегодно	Софронов Ю.М., Пивоваров А.А., Отарашвили Л.Р.

Директор



Ю.М. Софронов